

申込日: 年 月 日

団体登録番号: S

すぎなみ協働プラザ 宛

すぎなみ協働プラザ団体登録申込書

公開

以下の太枠内容は すぎなみ地域コム内の「団体概要ページ」に掲載(公表)されます。

項目	内 容			
団体正式名称	※定款等で定めている法人格の種類から正しくご記入ください 例:特定非営利活動法人 財団法人等			
団体種別	<input type="checkbox"/> NPO法人 <input type="checkbox"/> 認定NPO法人 <input type="checkbox"/> 実行委員会 <input type="checkbox"/> 学校支援本部 <input type="checkbox"/> 協議会・会議体 <input type="checkbox"/> 町会・自治会 <input type="checkbox"/> 任意団体 <input type="checkbox"/> その他 ()			
	設 立	年 月 日	認定NPO法人の場合の 認定日	年 月 日
代 表 者		会 員 数		名
活動分野 複数選択可	<input type="checkbox"/> 高齢者 <input type="checkbox"/> 子ども <input type="checkbox"/> 障害者 <input type="checkbox"/> 若者 <input type="checkbox"/> 教育・学習 <input type="checkbox"/> 文化・芸術 <input type="checkbox"/> スポーツ <input type="checkbox"/> 地域づくり <input type="checkbox"/> 環境保全 <input type="checkbox"/> 防犯防災 <input type="checkbox"/> 人権・平和 <input type="checkbox"/> 情報化 <input type="checkbox"/> 健康・医療 <input type="checkbox"/> その他 ()			
	活動内容 文章200文字以内			
	<input type="checkbox"/> 西荻窪地域 <input type="checkbox"/> 荻窪地域 <input type="checkbox"/> 阿佐谷地域 <input type="checkbox"/> 高円寺地域 <input type="checkbox"/> 西武新宿線沿線 <input type="checkbox"/> 丸ノ内線沿線 <input type="checkbox"/> 京王井の頭線沿線 <input type="checkbox"/> 杉並区全域 <input type="checkbox"/> 杉並区含む広域			
団体所在地 (番地まで)				※地域コム掲載は町名まで。 例:杉並区阿佐谷南
団体連絡先 ①~③のうち、1つ以上 ご記入ください。	① 電話		② FAX	
	③ メール	@		
公式サイト 公式SNS ブログ、SNS 各3件まで	<input type="checkbox"/> 有り ※有りの場合は以下にURLをご記入ください。 			
提出書類	<input type="checkbox"/> 定款・会則 <input type="checkbox"/> 構成員名簿(5人以上の氏名・住所が記載されたもの。詳細な住所の記入は不要。記入例:杉並区)			
	※構成員名簿は、すぎなみ地域コムには掲載されません。(非公開)			

裏面にもご記入ください。▶

令和8年3月改訂

非公開

以下の連絡先をご記入ください。連絡に使用し、一般には公開しません。

● すぎなみ協働プラザからのご連絡先

氏名			
住所	〒		
電話		FAX	
メールアドレス			

● 地域コムサポートチームからのご連絡先

氏名			
住所	〒		
電話		FAX	
メールアドレス			

● 団体個別サイトのご利用について

情報発信頻度が高く、以下の条件に当てはまる登録団体は、団体専用の団体個別サイト (WORDPRESSを使用した白紙状態の CMS サイト) の利用を区に申し込むことができます。以下の利用条件をご確認いただき、チェックボックスへのチェック及びウェブ管理者名を記載の上お申込みください。

- 団体独自の公式サイトを現在保有・運営していません。 ※公式サイトのアドレスは、団体概要ページにリンクを張ることができます。
- 団体個別サイトの運営、メンテナンス、WORDPRESSの操作は団体内で実行できます。
- すぎなみ地域コム利用規約をよく読み内容を理解しました。
- 団体個別サイトに関する以下9項目(すぎなみ地域コム利用規約内第6条参照)の内容を理解しました。
- (1) 団体個別サイトの引渡しにあたっては、必ず一度操作説明会に参加すること。
 - (2) 団体個別サイトは、あらかじめ設定された仕様を活用すること。
 - (3) ウェブ管理者を設置の上、サイト運営は団体が独自に行うこと。
 - (4) 閲覧者からの問合せには迅速に対応するよう努めること。
 - (5) セキュリティに関する情報を自ら把握し、必要に応じ対策を行うこと。
 - (6) 情報発信を長期間(団体個別サイト引渡し日、又は最終更新日より180日以上)更新しない場合は、その理由を分かりやすく団体個別サイト内に明示すること。
 - (7) 1年以上更新しない場合は、区に返却すること。
 - (8) 団体活動を休止、又は解散する場合は、必ず事前に受付事業者へ届け出て以下の対応を行うこと。
 - ・ 団体活動を休止する場合は、団体個別サイト内に、その旨明示すること。
 - ・ 団体を解散する場合は、団体個別サイトを区に返却する手続きを行うこと。
 - (9) (1)～(8)に違反した場合、区は該当の団体個別サイトに対し、その状況の如何を問わず閉鎖措置を実行できるものとします。

- 団体個別サイトの設置を希望します。設置した場合のウェブ管理者名：

送付先: すぎなみ協働プラザ Mail: info@nposupport.jp